



世新会议签到软件 使用手册



世新软件开发有限公司

<http://www.shixinsoft.com>

目录

1 软件介绍	1
1.1 系统要求	1
1.2 数位板签名支持	1
1.3 使用功能键	1
1.4 退出签到	1
2 签到项目	3
2.1 视频拍照	3
2.2 应到人数	4
2.3 手写签名框	4
2.4 编号前缀	4
2.5 背景图片	5
2.6 照片相框	5
2.7 照片格式	6
2.8 信息字段	6
2.9 按钮	7
2.10 第二个显示器	7
3 界面布局	8
4 来宾管理	9
5 打印照片	10
6 签到记录	11
7 相框设计	12
8 集体签名	13
9 联系世新软件	14

1 软件介绍

世新会议签到软件是一个适合婚庆、会议承办公司、政府、企业等使用的支持拍照和手写签名的签到软件，本软件通过连接电脑的普通摄像头即可实现签到人员拍照功能，签到人员可以通过触摸屏或者数位板进行手写签名，然后将签名合成到照片上。使用世新会议签到软件拍照时可以为照片添加相框，并且可以调整相框的透明度。如果使用第二个显示器，还可以显示集体签名或者滚动显示已经签到的照片。

1.1 系统要求

运行世新会议签到软件需要 Windows XP/Vista/7/8/10 操作系统，硬件配要求 256M 以上内存，100M 以上硬盘空间，视频拍照需要配备摄像头（普通 USB 摄像头）。手写签名可以选择数位板或者触摸屏。

1.2 数位板签名支持

为了达到理想的签名效果，可以使用数位板进行手写签名。世新会议签到软件可以连接支持 Wintab 标准的数位板进行手写签名，请访问 [产品页面](#) 了解支持的数位板产品和型号。

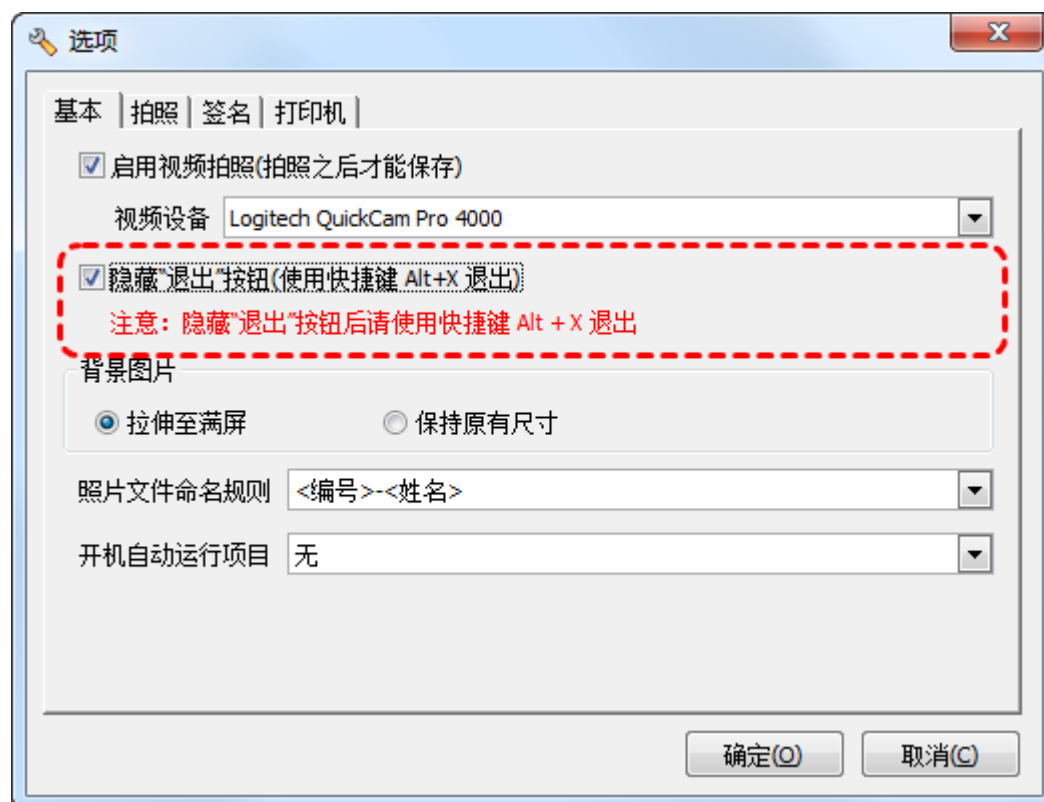
1.3 使用功能键

使用软件签到时可以使用下面的功能键：

功能键	功能描述
Alt + X	退出签到活动。
Alt + S	保存。
Alt + A	拍照。
Alt + M	合成签名到照片。
Alt + R	重新拍照。
Alt + L	打开签名颜色选择窗口。
Alt + C	重写，清除签名框内容。
Alt + P	打印照片。
Alt + Q	签到时打开来宾查询窗口。

1.4 退出签到

为了签到界面美观，签到时可以隐藏“退出”按钮，在“选项”窗口中可以设置隐藏“退出”按钮，如下图所示，隐藏“退出”按钮后，按“Alt + X”键退出签到返回软件主界面。

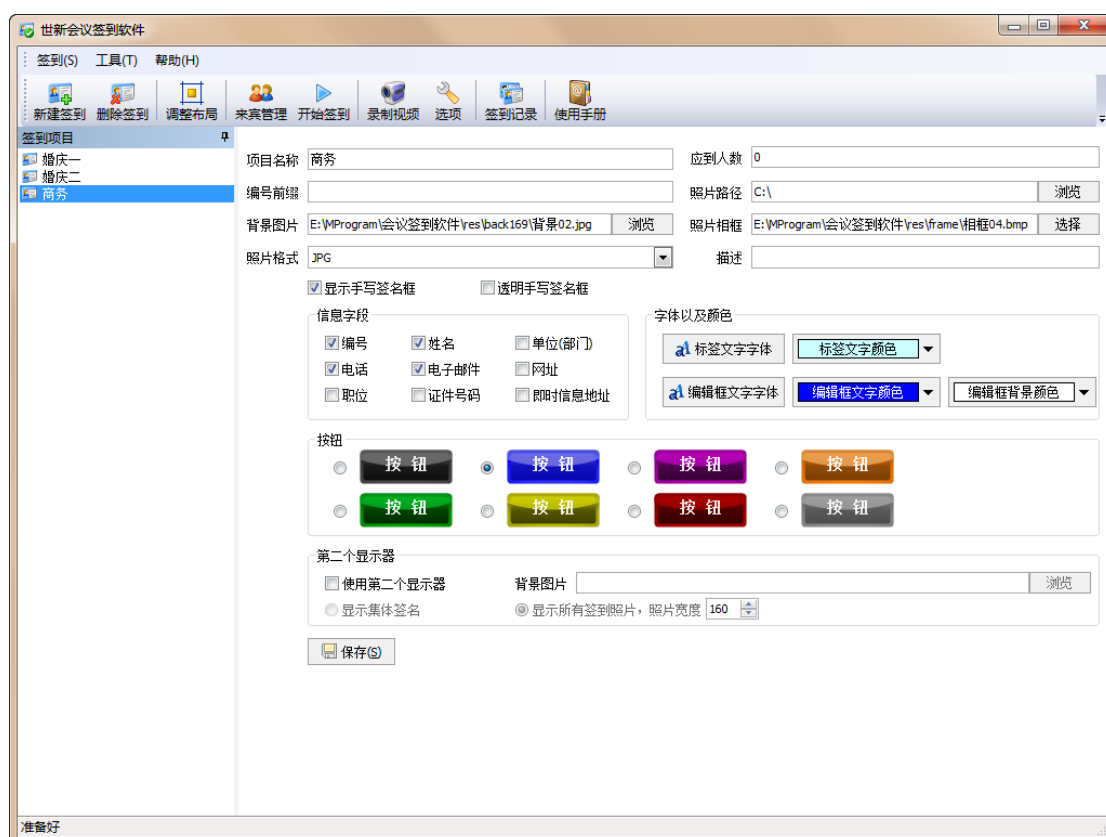


2 签到项目

世新会议签到软件支持多种类型的签到项目：

- 来宾拍照，手写签名；
- 来宾拍照；
- 文字签到，录入姓名、单位、电话等信息

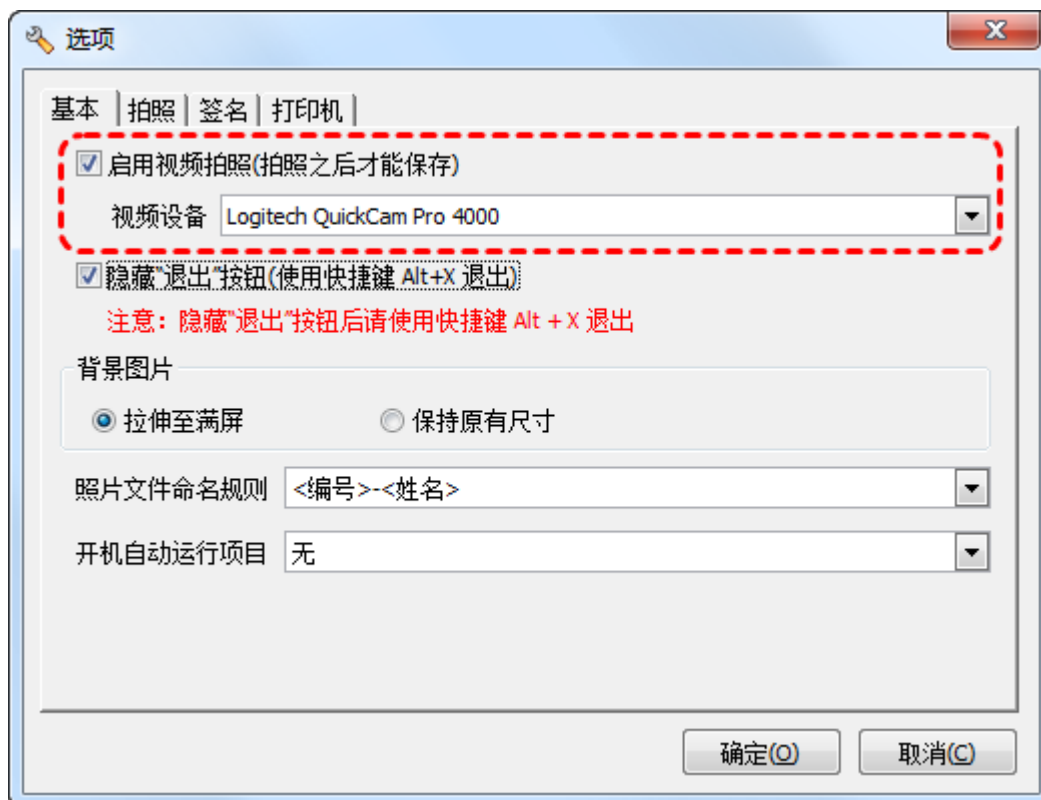
您可以根据需要定制签到项目，下面以软件自带的演示签到项目为例讲解签到项目中的每个参数。



2.1 视频拍照

软件安装后默认的签到方式是启用视频拍照，只有拍照后才能保存，如果想进行单纯手写签名签到项目，请在“选项”窗口中不选中“启用视频拍照”，如下图所示。

需要注意的是以后需要拍照时要在“选项”窗口中选中“启用视频拍照”，这个参数是全局参数，会影响到软件中的每个签到项目。



2.2 应到人数

应到人数只是一个数值，签到记录窗口中能够统计签到人数，签到人数和应到人数比较可以知道出席情况。应到人数设置为 0 不会影响签到项目的进行。

2.3 手写签名框

手写签名的目的是把签名合成到拍照的照片上，手写签名框是可选的，选中“显示手写签名框”则显示手写签名框，否则不显示手写签名框。默认的手写签名框的底色是白色的。

“透明手写签名框”的作用是让签到背景图片“透”出来。手写签名框一般比较大，会占用屏幕很大比例。

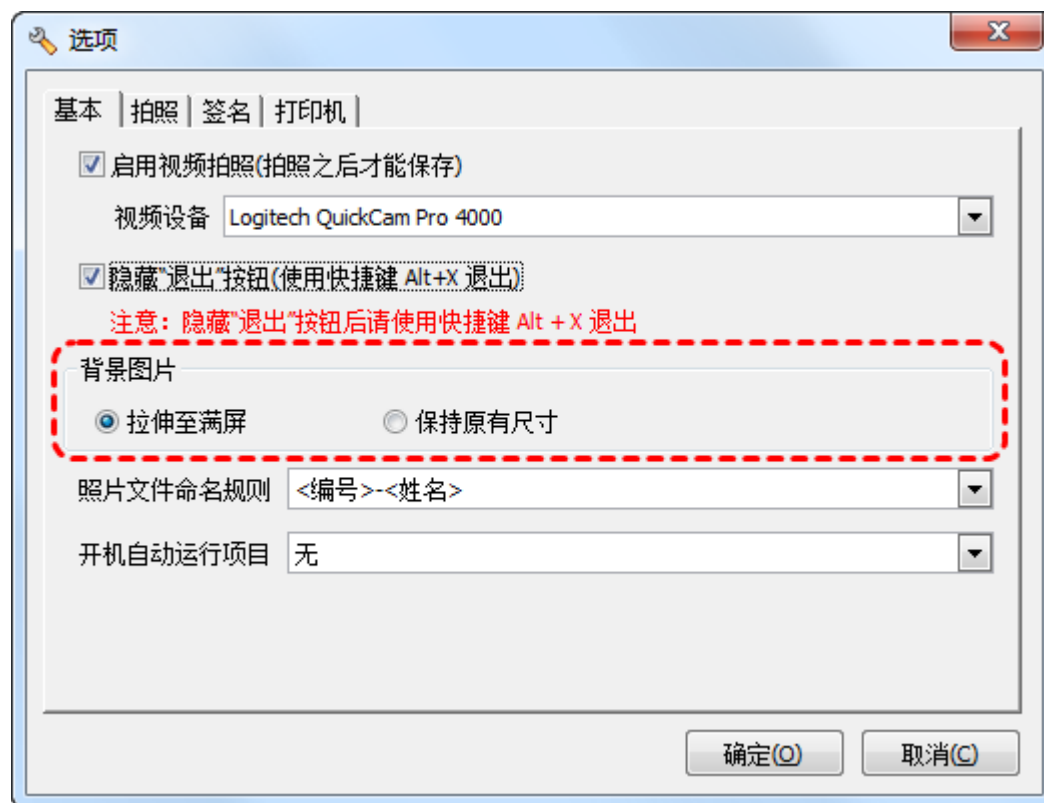
注意：手写签名的画笔颜色不能选择纯白色（RGB 值都是 255），否则无法合成签名到照片，如果想使用白色画笔颜色，可以使用接近纯白色的颜色，比如 R=255, G=255, B=254。

2.4 编号前缀

在规模较大的会议签到活动中，使用多套计算机同时进行签到，为了区分每台计算机的签到记录，可以在各台计算机上设置不同的编号前缀，例如 6 台计算机的编号前缀分别设置为 A, B, C, D, E, F。

2.5 背景图片

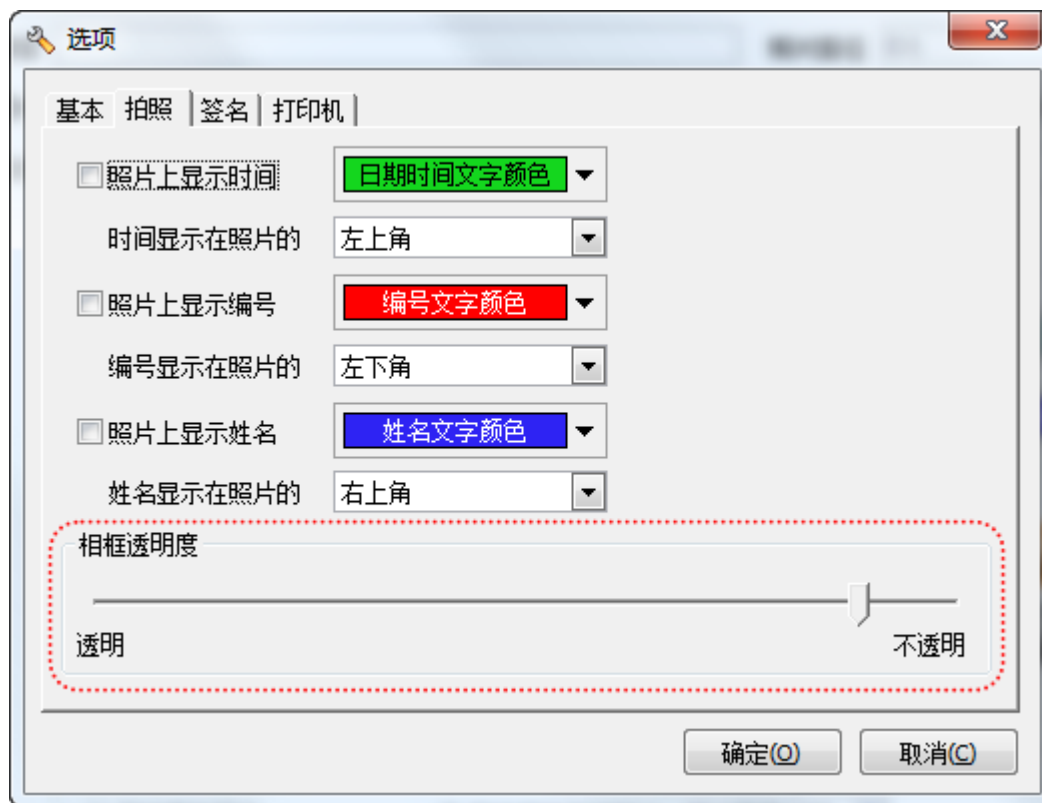
世新会议签到软件支持使用 BMP 或者 JPG 格式（对于 JPG 格式的图片要求图像模式是 RGB 模式，如果图片模式是 CMYK，请使用 PhotoShop 软件更改图像模式）的图片文件作为签到背景图片，默认情况下软件自动缩放背景图片至全屏显示，如果想以图片的原始尺寸显示，请在“选项”窗口中设置，如下图所示：



2.6 照片相框

签到拍照时可以添加相框到照片上，这样拍照的照片更美观，世新会议签到软件预置了 50 种不同风格的相框，您也可以设计自己的相框并添加到软件中，请参 [6 相框设计](#) 部分。

软件默认相框是不透明的，您可以在“选项”窗口中调整相框的透明度，如下图所示：



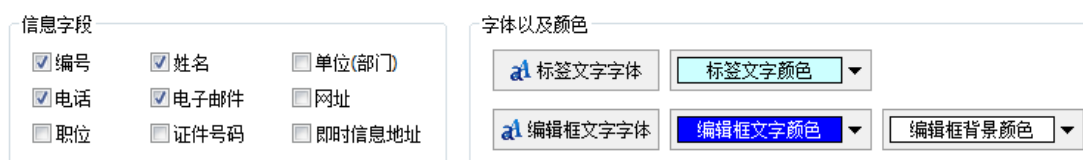
2.7 照片格式

世新照片抽奖软件支持输出两种格式的照片文件，JPG 格式和 BMP 格式，默认的照片格式是 JPG 格式。

2.8 信息字段

信息字段是签到项目中需要录入或者显示的签到信息，一个签到项目可以包含多个信息字段，也可以不包含信息字段（单纯拍照）。

信息字段的文字颜色和字体在右侧的“字体以及颜色”框中定义。

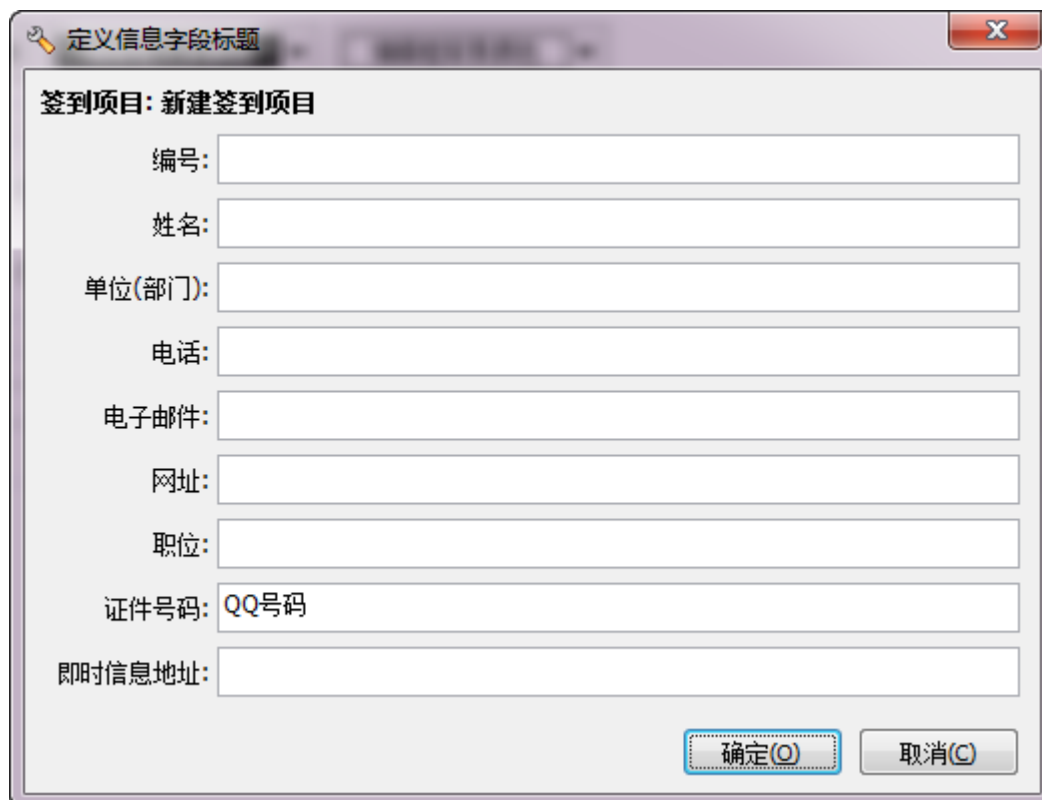


为了满足用户的不同需求，在世新会议签到软件中可以自定义信息字段的标题。按照下面的步骤自定义信息字段标题：

首先选择一个签到项目。每个签到项目可以单独定义信息字段标题。

点击菜单【工具】【信息字段标题】打开定义信息字段标题窗口。

输入需要自定义字段的标题，不需要自定义的字段则不需要输入数据。



定义信息字段标题

签到项目: 新建签到项目

编号:

姓名:

单位(部门):

电话:

电子邮件:

网址:

职位:

证件号码: QQ号码

即时信息地址:

确定(O) 取消(C)

2.9 按钮

为了与背景图片的色彩协调,世新会议签到软件提供多种颜色按钮供选择,同一个签到项目只能使用一种颜色的按钮。

2.10 第二个显示器

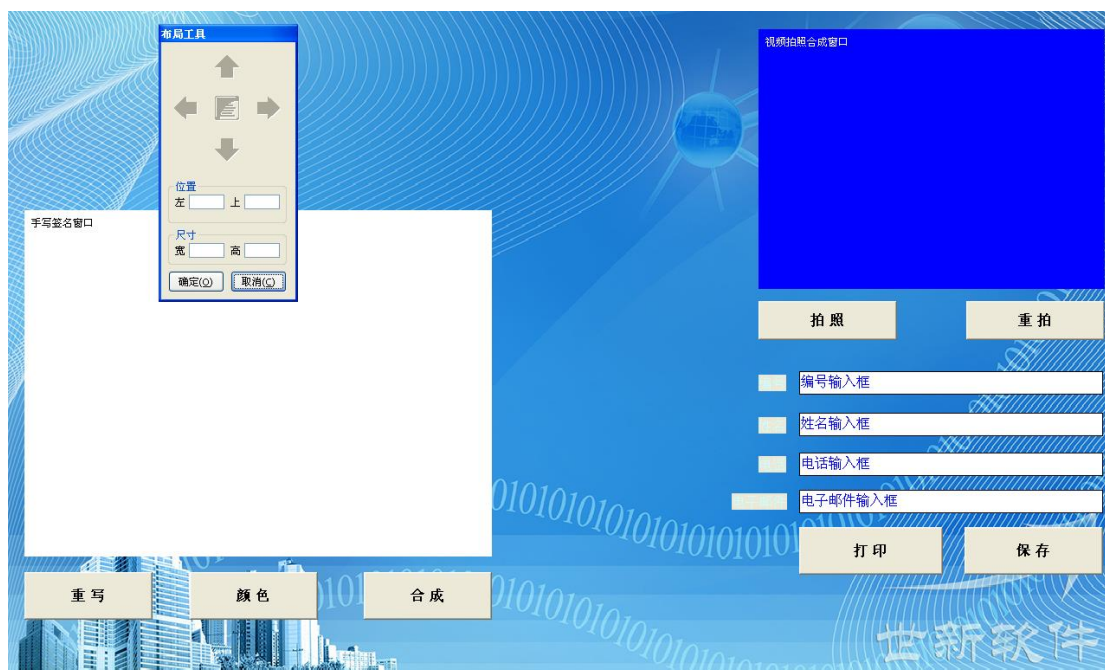
世新会议签到软件支持使用双显示器,第一个显示器用于拍照、手写签名等,第二个显示器用于显示集体签名或者滚动显示所有已经签到的照片。

第二个显示器上可以设置一幅背景图片。如果显示集体签名,那么每个来宾手写签名合成到照片的同时将自动显示在第二个显示器的随机位置上。

3 界面布局

在界面布局窗口中，您可以：

- 调整视频窗口的尺寸和位置，建议调整后的视频窗口宽高比例为 4:3；
- 调整手写输入框的尺寸和位置；
- 调整各个按钮的尺寸和位置；
- 调整信息字段标签的位置；
- 调整信息字段输入框的尺寸和位置；



4 来宾管理

某些商务会议签到之前已经有来宾的详细信息，为了加快签到速度，可以预先将来宾信息录入到软件中，签到时可以快速查询到来宾数据。

在来宾管理窗口中可以创建多个来宾组，每个来宾组可以添加任意数量的来宾数据。添加来宾数据时既可以手工逐个录入，也可以从 Excel 文件或者文本文件中导入来宾数据。

签到时按 **Alt+Q** 键打开来宾查询窗口，录入查询条件后点击“查询”按钮，可以从选择的来宾组中查询出满足查询条件的来宾数据，选中一个来宾记录后点击“确定”按钮即可将该来宾信息录入到签到窗口中。

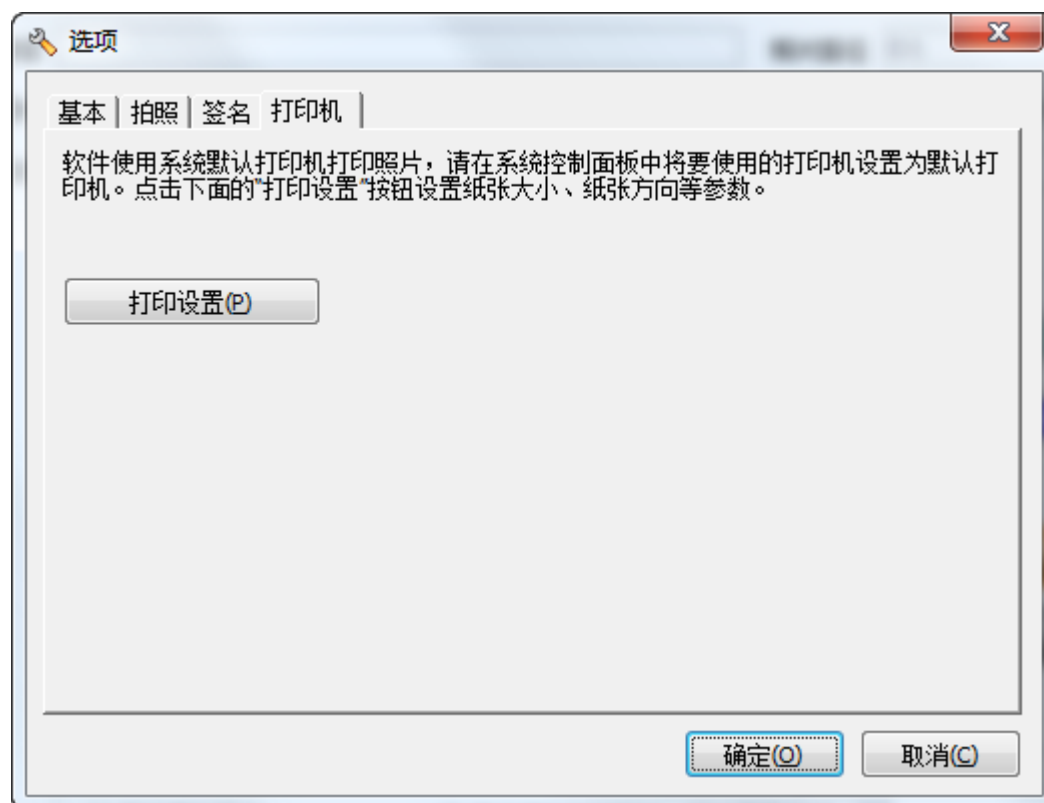
注意：如果 2 个以上信息字段输入了查询条件，那么各查询条件之间的逻辑关系是“与”的关系，即同时满足多个查询条件的来宾数据才能被查询出来。

姓名	类别	单位(部门)	电话	电子邮件	网址	证件号码	职位	及时消息地址
----	----	--------	----	------	----	------	----	--------

5 打印照片

世新会议签到软件使用系统默认打印机打印签到照片，在运行世新会议签到软件之前请在系统控制面板中设置好默认打印机。

运行世新会议签到软件后可以在选项窗口中进行打印设置，设置纸张大小、纸张方向等参数，如下图所示，



6 签到记录

世新会议签到软件签到记录中的文字记录可以导出到 Excel 文件中，配合[世新号码抽奖软件](#)使用，可以对签到信息进行抽奖。如果启用视频拍照，配合[世新照片抽奖软件](#)使用，可以对签到照片进行抽奖。

7 相框设计

使用 Windows 自带的画图软件或者使用 PhotoShop 等软件可以设计自己的相框，相框图片的要求如下：

- 图片格式为 BMP 格式；
- 图片尺寸为 640*480；
- 图片中蓝色（RGB 值：R=0，G=0，B=255）是相框的透明颜色；
- 将设计好的相框图片文件命名为“相框 XX.bmp”，其中 XX 代表数字，然后复制到安装目录下 res/frame 文件夹中；

8 集体签名

使用第二个显示器显示集体签名时，签名后点击“合成”按钮，软件会将签名合成到第二个显示器的随机位置，如果不满意这个随机位置，可以再次按“合成”按钮，软件重新将签名合成到第二个显示器的另一个随机位置。

点击“保存”按钮后，软件自动将集体签名的图片保存在签到项目设置的图片路径中，文件名为：“sign.bmp”。

9 联系世新软件

世新软件开发有限公司网站: <http://www.shixinsoft.com>

E-mail: sales@shixinsoft.com

联系电话: 15898023786, 15898015865